Schnell.Start.

Kombiniere. Trainiere. Qualifiziere. Dich.

New Horizons®



Team- und Projektassistenz mit digitalen Tools & agilen Methoden

Dieses Angebot vermittelt fundierte Kompetenzen für Tätigkeiten in der Team- und Projektassistenz unter Einsatz moderner digitaler Werkzeuge und agiler Arbeitsweisen. Im Fokus stehen praxisorientierte Kenntnisse in Projektmanagement, professioneller Kommunikation und grundlegender Datenanalyse. Klassische und agile Ansätze werden sinnvoll miteinander verknüpft, um digitale Tools effizient und zielgerichtet im Arbeitsalltag einzusetzen.

Die Inhalte orientieren sich an aktuellen Anforderungen in Unternehmen und stärken sowohl fachliche als auch persönliche Fähigkeiten. Damit eignet sich das Angebot sowohl für den Einstieg in projektbezogene Aufgabenbereiche als auch für die gezielte Weiterentwicklung bereits vorhandener Kompetenzen.

EXIN® Agile Scrum Foundation
Vermittlung der Prinzipien, Rollen und Abläufe des agilen Frameworks Scrum. Der Aufbau von Scrum-Prozessen und deren Anwendung in Projekten stehen im Fokus. Vorbereitung auf die Scrum Foundation Zertifizierung.

Zertifizierung: EXIN® Agile Scrum Foundation

PRINCE2® 7 Foundation with Exam
Einführung in die strukturierte Projektmanagement-Methode PRINCE2®. Inhalte sind die sieben Prinzipien, Themen und Prozesse sowie deren praktische Anwendung. Solide Basis für die PRINCE2® Foundation Zertifizierung.

Zertifizierung: PRINCE2® 7 Foundation

Microsoft Copilot Grundlagen
Einstieg in KI-gestützte Assistenzsysteme wie Microsoft Copilot. Gezeigt wird die Integration in Office-Anwendungen sowie der produktive Einsatz. Chancen und Grenzen der KI werden verständlich dargestellt.

Zertifizierung: New Horizons Teilnahmezertifikat

Microsoft Excel
Vermittelt werden fortgeschrittene Funktionen und Analysewerkzeuge für das Controlling. Der Schwerpunkt liegt auf strukturierten Tabellenmodellen, effizienter Datenaufbereitung und praxisnaher Anwendung im Arbeitsalltag.

Zertifizierung: New Horizons Teilnahmezertifikat

Microsoft Power BI
Erstellung interaktiver Dashboards mit Datenanbindung und Visualisierung für fundierte Entscheidungen im Controlling.

Zertifizierung: New Horizons Teilnahmezertifikat

Microsoft Project
Grundlagen der Projektplanung mit Microsoft Project: Struktur, Ressourcen- und Terminplanung sowie praxisnahe Anwendung im Arbeitsalltag.

Zertifizierung: New Horizons Teilnahmezertifikat

Microsoft Teams
Überblick zu Funktionen und Einsatz von Microsoft Teams mit Fokus auf Kommunikation, Zusammenarbeit und Organisation im digitalen Arbeitsalltag.

Zertifizierung: New Horizons Teilnahmezertifikat

Optionale Module
ERP-Grundlagen:
Einführung in ERP-Systeme mit Fokus auf Microsoft Dynamics oder vergleichbare Lösungen

MOS Master:
Vorbereitung auf die Microsoft Office Specialist Master Zertifizierung mit intensiver Anwendungspraxis.

Future Skills:
KI-Grundlagen, Resilienz und Erfolgsstrategien für den talen Wandel.

Mit Bildungsgutschein: Seminarbeginn jederzeit und garantiert!

Schnell.Start.

Kombiniere. Trainiere. Qualifiziere. Dich.

New Horizons®

Einstiegstermin:
Individueller Einstieg jederzeit möglich

Dauer:
ca. 4 Monate in Vollzeit, in Teilzeit verdoppelt sich die Dauer.

Durchführung:
Mit Remote-WalkIn®-Einheiten (Video-Trainer) und Live-Online-Unterricht lernst du ortsunabhängig. Strukturierte Vorbereitung und persönliche Betreuung begleiten dich sicher bis zur Prüfung.

Ort:
Im New Horizons Center oder remote (online) von zu Hause aus.

Zielgruppe:
Geeignet für Personen in der Team- und Projektassistenz, für Quereinsteigende sowie für alle, die projektbezogene und digitale Kompetenzen aufbauen oder erweitern möchten.

Voraussetzung:
Grundlegende PC- und Internetkenntnisse sowie Interesse an digitalen Tools und Projektarbeit. Erste Büro- oder Organisationserfahrung ist hilfreich, aber nicht erforderlich.

Förderung:
Unsere Weiterbildungen sind AZAV-zertifiziert und damit über den Bildungsgutschein der Agentur für Arbeit sowie nach dem Qualifizierungschancengesetz förderfähig. Eine Förderung ist auch während der Kurzarbeit möglich.

Wir sind AZAV zertifiziert
Als AZAV-zertifizierter Bildungsträger entwickeln wir gemeinsam mit Ihnen eine persönliche Weiterbildungsstrategie, die sich an Ihren beruflichen Zielen orientiert. Der Trainingsplan ist flexibel gestaltet und wird individuell angepasst.

Ansprechpartnerin:
Gabriele Becher - Bildungsberaterin
Telefon: 040 300 600 41
E-Mail: gabriele.becher@newhorizons.de
Web: newhorizons.de

Die Bildungsberatung informiert zu Weiterbildungen, Zertifizierungen und Förderoptionen. Termine und Inhalte werden transparent dargestellt, individuelle Bedarfe gezielt abgestimmt.

Standort:
New Horizons Hamburg GmbH
Wandsbeker Königstraße 21
22041 Hamburg

Zentral gelegen in Hamburg-Wandsbek, nur fünf Minuten von der U1-Station Wandsbek Markt entfernt. Parkplätze sowie Einkaufsmöglichkeiten und Gastronomie befinden sich in direkter Nähe.

ITIL® / PRINCE2® / PRINCE2 Agile® / MSP® / M_o_R® / P3O® / MoP® / MoV® / AgileSHIFT® and the Swirl logo are registered trademarks of the PeopleCert group. Used under license from PeopleCert. All rights reserved.